

Số: 2840/BVND-HCQT
V/v Yêu cầu báo giá dịch vụ
vận chuyển hồ sơ, tài liệu

Nam Định, ngày 07 tháng 7 năm 2025

Kính gửi: Các công ty cung cấp dịch vụ vận chuyển

Bệnh viện đa khoa Nam Định có nhu cầu tiếp nhận báo giá dịch vụ Thuê dịch vụ vận chuyển hồ sơ tài liệu từ cơ sở cũ sang cơ sở mới. Bệnh viện kính mời các Công ty có năng lực quan tâm, báo giá dịch vụ, cụ thể như sau:

Gói thầu: Thuê dịch vụ vận chuyển hồ sơ tài liệu từ cơ sở cũ sang cơ sở mới

I. Thông tin của đơn vị mời báo giá

1. Đơn vị mời báo giá: Bệnh viện đa khoa Nam Định

Địa chỉ: Số 02, đường Trần Quốc Toản, phường Nam Định, tỉnh Ninh Bình

2. Thông tin liên hệ của người tiếp nhận báo giá:

Ông Trần Văn Tuyên bộ phận HCQT, SĐT: 0982197502

3. Cách thức tiếp nhận báo giá:

- Nhận trực tiếp tại địa chỉ: Bệnh viện đa khoa Nam Định

Địa chỉ: Số 02, đường Trần Quốc Toản, P. Nam Định

- Hình thức gửi báo giá:

+ Bản giấy (có đầy đủ chữ ký và đóng dấu đỏ người đại diện pháp luật của công ty) đóng trong phong bì niêm phong ghi rõ tên Báo giá dịch vụ Thuê dịch vụ vận chuyển hồ sơ tài liệu từ cơ sở cũ sang cơ sở mới gửi trực tiếp về địa chỉ trên.

4. Thời hạn tiếp nhận báo giá: Từ ngày 07/7/2025 đến trước 17 giờ 00 phút 09/7/2025.

Các báo giá nhận được sau thời điểm nêu trên sẽ không được xem xét.

5. Thời hạn có hiệu lực của báo giá: Tối thiểu 90 kể từ ngày báo giá. (Lưu ý: Báo giá đã bao gồm các loại thuế, phí, lệ phí (nếu có)

II. Nội dung yêu cầu báo giá:

- Thực hiện vận chuyển các hồ sơ, tài liệu của Bệnh viện từ cơ sở số 02 Trần Quốc Toàn đến cơ sở mới Khu đô thị Mỹ Trung (có danh mục chi tiết kèm theo).

- Phạm vi vận chuyển khoảng 7 km.

- Thời gian vận chuyển

- Các công việc vận chuyển cụ thể:

+ Tại cơ sở cũ bốc xếp hồ sơ, tài liệu từ các khoa, phòng xuống điểm tập kết và xếp lên xe và vận chuyển sang cơ sở mới.

+ Tại cơ sở mới bốc xếp hồ sơ, tài liệu trên xe xuống điểm tập kết và vận chuyển, sắp xếp lên các khoa phòng.

- Các hồ sơ tài liệu bao gồm:

+ Hồ sơ chuyên môn: Hồ sơ bệnh án, sổ sách y tế, tài liệu chuyên khoa.

+ Hồ sơ hành chính: Văn bản, công văn, tài liệu lưu trữ nội bộ.

+ Các tài liệu khác theo phân công của Ban Giám đốc.

- Các đơn vị cung cấp dịch vụ có trách nhiệm tự khảo sát vị trí vận chuyển đi và đến, và chịu tất cả các chi phí liên quan đến công tác vận chuyển.

- Các đơn vị cung cấp dịch vụ có trách nhiệm đóng gói, bảo quản hồ sơ tài liệu trong quá trình vận chuyển.

Các đơn vị cung cấp dịch vụ có đầy đủ tư cách pháp nhân, đủ điều kiện theo quy định của pháp luật, có quan tâm, mong muốn cung cấp dịch vụ gửi hồ sơ năng lực và báo giá về Bệnh viện theo yêu cầu nêu trên.

Trường hợp đơn vị có nhu cầu vào khảo sát, đo đạc liên hệ Ông Trần Văn Tuyên bộ phận HCQT, SĐT: 0982197502

Bệnh viện đa khoa Nam Định chân thành cảm ơn.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Ban Giám đốc (để b/c)
- Website BV;
- Lưu: VT.

GIÁM ĐỐC



Hoàng Thị Kim Yến

Phụ lục
Danh mục dịch vụ đề nghị báo giá

STT	Danh sách khoa, phòng, trung tâm	Số lượng (Kg)	vị trí tại cơ sở cũ	vị trí tại cơ sở mới
1	Khoa Khám bệnh	1.054	tầng 1+2 nhà số 6	tầng 2 nhà số 3, tầng 1 nhà số 6
2	Khoa Khám Bệnh theo yêu cầu	40	tầng 2 nhà số 06	tầng 7 nhà số 3
3	Khoa Cấp cứu	250	tầng 1 nhà số 06	tầng 2 nhà số 1
4	Khoa Hồi sức tích cực chống độc	705	tầng 1 nhà số 7	tầng 3 nhà số 3
5	Khoa Lão học	655	nhà số 30	tầng 8 nhà số 3
6	Khoa Nội Tim mạch	1.060	nhà số 29	tầng 4 nhà số 3
7	Khoa Nội tiêu hóa	812	tầng 4 nhà số 20	tầng 5 nhà số 3
8	Khoa Nội tổng hợp	1.074	tầng 5 nhà số 20	tầng 6 nhà số 3
9	Khoa Nội thận tiết niệu	186	tầng 1 nhà số 8	tầng 2+3 nhà số 3
	Đơn nguyên Thận nhân tạo	123	tầng 1 nhà số 8	tầng 2+3 nhà số 3
10	Khoa Truyền nhiễm	495	nhà số 17	tầng 2+3+4 nhà số 4
11	Khoa Thần kinh	457	tầng 1 nhà số 20	tầng 4 nhà số 3
12	Khoa Da liễu	416	tầng 4 nhà số 7	tầng 9 nhà số 2
13	Khoa Y dược cổ truyền	524	tầng 2 nhà số 27	tầng 9 nhà số 3
14	Khoa Phục hồi chức năng	18	tầng 1 nhà số 27	tầng 10 nhà số 3
15	Khoa Ngoại Tổng hợp	1.760	tầng 2 nhà số 7	tầng 5+6 nhà số 2
16	Khoa Ngoại Thận tiết niệu	435	tầng 3 nhà số 10	tầng 7 nhà số 2
17	Khoa Ngoại Thần kinh	600	tầng 3 nhà số 20	tầng 5 nhà số 1



18	Khoa Chấn thương chỉnh hình-bỏng	685	tầng 2 nhà số 20	tầng 4 nhà số 2
19	Khoa Ung Bướu	791	nhà số 28+31	tầng 2+3+4 nhà số 4; tầng 9 nhà số 2
20	Khoa Tai mũi họng	301	tầng 3 nhà số 7	tầng 8 nhà số 2
21	Khoa Răng hàm mặt	370	tầng 3 nhà số 7	tầng 8 nhà số 2
22	Khoa Mắt	195	tầng 3 nhà số 7	tầng 8 nhà số 2
23	Khoa Gây mê hồi sức	580	nhà số 14	tầng 6 nhà số 1+2
24	Khoa Huyết học truyền máu	580	tầng 2 nhà số 12	tầng 3 nhà số 1
25	Khoa Hoá sinh	1.070	tầng 2 nhà số 11	tầng 3 nhà số 2
26	Khoa Chẩn đoán hình ảnh	140	tầng 1 nhà số 12	tầng 2 nhà số 2
27	Khoa Thăm dò chức năng	70	tầng 1 nhà số 26	tầng 3 nhà số 3
28	Khoa Vi sinh	40	tầng 2 nhà số 26	tầng 3 nhà số 2
29	Khoa Dược	14.526	tầng 4 nhà số 7	tầng trệt nhà số 3
30	Khoa Kiểm soát nhiễm khuẩn	3.600	nhà số 18	tầng trệt nhà số 1
31	Phòng Tổ chức cán bộ	1.020	tầng 1 nhà số 8	tầng 8 nhà số 1
32	Phòng Kế hoạch tổng hợp	142.000	tầng 2 nhà số 8	tầng 8 nhà số 2
33	Phòng Hành chính quản trị	30.000	tầng 1 nhà số 5, tầng 3 nhà số 8	tầng trệt nhà số 2, tầng 7 nhà số 1
34	Phòng Tài chính kế toán	53.200	tầng 2 nhà số 5, tầng 2 nhà số 17	tầng 7 nhà số 1
35	Phòng Vật Tư TBYT	8.250	nhà số 16	tầng trệt nhà số 2
Tổng số		268.082		